

REGLEMENT PROJECTOPROEP NATUUR IN JE BUURT 2020

OPROEP VOOR OVERHEDEN, VERENIGINGEN, ORGANISATIES, ONDERWIJS- EN ZORGINSTELLINGEN

INLEIDING

Bij Natuur en Bos van de Vlaamse overheid zorgen wij ervoor dat iedereen in Vlaanderen van de natuur kan genieten, nu en in de toekomst. Samen met onze partners zijn we, als vakmensen en -vrouwen van de natuur, elke dag in de weer om de natuur te beschermen en duurzaam te ontwikkelen. De projectoproep Natuur in je Buurt trekt in 2020 de kaart van projecten die door middel van natuurontwikkeling of groenaanleg inzetten op het oplossen van een maatschappelijke uitdaging.

Vlaanderen wordt geconfronteerd met een brede waaier aan maatschappelijke uitdagingen zoals een sterke verstedelijking en bijhorende gezondheids- en welzijnsproblemen, en de klimaatverandering met een toename aan extreme weerfenomenen met daarbij de achteruitgang van onze natuur en de ecosysteemdiensten die de natuur ons levert (bv. het zuiveren van lucht, het beperken van overstromingen, het koelen van de omgeving en het tegengaan van stress). Het besef groeit dat werken met de natuur, in plaats van ertegen, kan bijdragen aan duurzame oplossingen voor die maatschappelijke uitdagingen door de eigenschappen van natuurlijke ecosystemen en de diensten die ze leveren, op een slimme manier te inzetten. Dergelijke natuuroplösungen bieden duurzame, kosteneffectieve, multifunctionele en flexibele alternatieven voor verschillende doelstellingen die onze natuur versterken in plaats van uitputten of vernietigen.

Met deze projectoproep willen we dan ook projecten ondersteunen die via natuurontwikkeling of door de aanleg van natuurelementen zowel tegemoet komen aan een duidelijke maatschappelijke nood als bijdragen aan een robuuste en veerkrachtige Vlaamse natuur zodat ook onze biodiversiteit ondersteund wordt. Hierbij denken we bijvoorbeeld aan projecten gericht op het lichamelijk en geestelijk welzijn van mensen door contact met natuur, op het verbeteren van de leefbaarheid van onze leefomgeving door het bieden van verkoeling, het infiltreren en zuiveren van water, het creëren van rust of het inzetten van de helende werking van de natuur.

In 2020 hebben we 1.500.000 euro ter beschikking voor de ondersteuning. De oproep richt zich tot overheden, verenigingen, organisaties en onderwijsinstellingen en zorginstellingen die tot de Vlaamse deelstaatoverheid behoren. Projectvoorstellen moeten voldoen aan de voorwaarden, vermeld in dit reglement. De subsidie of toelage wordt vervolgens toegekend op basis van een rangschikking aan de hand van de criteria vermeld in dit reglement.

REGLEMENT

Artikel 1 – Definities

In dit reglement wordt verstaan onder:

- 1° Aanvrager:
 - a) een overheid, organisatie of vereniging
 - b) een onderwijsinstelling of zorginstelling die tot de Vlaamse deelstaatoverheid behoortDe aanvrager ondertekent de aanvraag, fungeert als aanspreekpunt en ontvangt de subsidie of toelage.
- 2° Aanvraag: een aanvraag tot bekomen van een subsidie of toelage in het kader van de projectoproep Natuur in je buurt.
- 3° Agentschap: het Agentschap Natuur en Bos, vermeld in artikel 29, §1 van het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie.
- 4° Minister: de Vlaamse minister, bevoegd voor Justitie en Handhaving, Omgeving, Energie en Toerisme.
- 5° Subsidie: een financiële ondersteuning in de zin van artikel 2, 34° VCO van 29 maart 2019 toegekend aan een overheid, organisatie of vereniging, of een samenwerkingsverband.

- 6° Toelage: een subsidie in de zin van artikel 2, 35° VCO van 29 maart 2019 toegekend aan een onderwijsinstelling of zorginstelling die tot de Vlaamse deelstaatoverheid behoort.
- 7° Lokale overheid: gemeenten, steden en provincies in het Vlaamse Gewest; autonome gemeentebedrijven, gemeentelijke vzw's of OCMW's die een project indienen in naam van de lokale overheid waar ze hun maatschappelijke zetel hebben of formele of informele samenwerkingsverbanden tussen voorgaande.
- 8° Organisaties: privaatrechtelijke rechtspersonen, organisaties die ondernemingen verenigen of samenwerkingsverbanden daarvan.
- 9° Vereniging: een vereniging met (bv. een vzw) of zonder rechtspersoonlijkheid (een groep van burgers die samen een feitelijke vereniging vormen).
- 10° Natuur: de levende organismen, hun habitats, de ecosystemen waarvan zij deel uitmaken en de daarmee verbonden uit zichzelf functionerende ecologische processen, ongeacht of deze al dan niet voorkomen in aansluiting op menselijk handelen, met uitsluiting van de cultuurgewassen, de landbouwdieren en de huisdieren.
- 11° Natuurelement: elk afzonderlijk element dat natuur bevat.
- 12° Natuurontwikkeling: het geheel van maatregelen gericht op het creëren van voorwaarden voor het tot stand komen of het herstel van natuur op een bepaalde plek
- 13° Biodiversiteit of biologische diversiteit: de variabiliteit onder levende organismen van allerlei herkomst en de ecologische complexen waarvan zij deel uitmaken; dit omvat onder meer de diversiteit binnen soorten, tussen soorten en van ecosystemen.
- 14° Ecosysteem: het geheel van levende (bv. planten en dieren) en niet-levende elementen (bv. water, bodem en rotsen) die het samenleven van levende organismen in een bepaald gebied kenmerken.
- 15° Ecosysteemdiensten: de voordelen die de natuur levert aan de mens en ons leven op aarde mogelijk maken (bv. voedsel- en houtproductie), ons beschermen en helpen (bv. waterzuivering, koolstofopslag, bestuiving van gewassen en bescherming tegen overstroming) en ons leven beter maken (bv. ontspanning, gezondheidsvoordelen en erfgoed).
- 16° Natuuroplossing: een ingreep die gebruik maakt van de ecosysteemdiensten van natuurlijke of aangepaste ecosystemen om maatschappelijke uitdagingen aanpakken, en tegelijkertijd voordelen oplevert voor zowel het menselijk welzijn als de biodiversiteit. Deze ingrepen omvatten de bescherming, de aanleg of het herstel van deze ecosystemen, en het duurzaam gebruik ervan.
- 17° Maatschappelijke uitdaging: een nood of probleem die betrekking heeft op de maatschappij als geheel of op betekenisvolle delen ervan zoals de volksgezondheid, het welzijn van een buurt of de patiënten van een zorginstelling, koolstofopslag in het kader van de klimaatcrisis of het opvangen van de effecten ervan, water- en luchtkwaliteit, meer bereikbare en toegankelijke natuur voor het lichamelijk en geestelijk welzijn van mensen,...
- 18° Robuuste en veerkrachtige natuur: een robuuste natuur is "sterk" en "stevig gebouwd" en zal een verstoring in haar omgeving (zoals overstroming, droogte of sterke hitte) doorstaan en er niet wezenlijk door veranderen. Een veerkrachtige natuur is "soepel" en "lenig" en kan door een verstoring tijdelijk verdwijnen, maar zich vervolgens herstellen (bijvoorbeeld door hervestiging vanuit andere gebieden).

Artikel 2 – Doel

Deze projectoproep wil projecten ondersteunen die bijdragen aan de oplossing van een maatschappelijke uitdaging via natuurontwikkeling of door de aanleg van natuurelementen. Hierbij streven we enerzijds naar meer bereikbare, toegankelijke en kwaliteitsvolle natuur in de nabijheid van mensen en anderzijds naar een meer robuuste en veerkrachtige natuur zodat ook de biodiversiteit blijvend ondersteund wordt.

Artikel 3 – Doelgroep

§1. De projectoproep richt zich tot overheden, verenigingen, organisaties en onderwijsinstellingen en zorginstellingen die tot de Vlaamse deelstaatoverheid behoren, hierna begunstigden te noemen zoals gedefinieerd in artikel 1.

§2. Met uitzondering van onderwijsinstellingen en zorginstellingen, kunnen entiteiten die tot de Vlaamse deelstaatoverheid behoren geen toelage ontvangen voor een project. Ze kunnen wel vanuit hun expertise deelnemen in samenwerkingsverbanden met inbreng van eigen middelen.

Artikel 4 – Algemene voorwaarden

§1. Enkel projecten in het Vlaamse Gewest die leiden tot een netto-toename van de oppervlakte natuur of tot een verbetering van de natuurkwaliteit komen in aanmerking.

De aanleg van infrastructuur die nodig is voor de realisatie van de natuuroplossing of die bijdraagt aan de effectiviteit ervan, is toegelaten. **Alle overige infrastructuur komt niet voor subsidiëring of toekenning van een toelage in aanmerking.**

§2. De projecten die voor subsidiëring of toekenning van een toelage in aanmerking komen, betreffen projecten waarvoor bij aanvang de locatie in het Vlaamse Gewest, de wijze van uitvoering en de betrokken actoren duidelijk vastliggen zodat het project binnen de voorziene uitvoeringstermijn van maximum 3 jaar effectief kan worden gerealiseerd.

§3. De concrete uitvoering van het project mag niet gestart zijn bij de indiening ervan. Dit betekent dat er nog geen werken op het terrein werd en uitgevoerd en geen uitbesteding voor de uitvoer van de werken werd toegewezen.

§4. De concrete uitvoering van het project start uiterlijk één jaar na betekening van het ministerieel besluit aan de aanvrager en is afgerond binnen de drie jaar na de betekening.

§5. Het project moet minstens 10 jaar lang in goede staat behouden blijven. Mislukte aanplantingen of werken dienen hersteld te worden binnen de zes maand of bij het eerstvolgende plantseizoen na de vaststelling door de aanvrager of de controlerende instantie. Wat het onderhoud betreft dienen de principes van het Harmonisch Park- en Groenbeheer te worden gevolgd (zie hiervoor: <https://www.ecopedia.be/encyclopedie/harmonisch-park-en-groenbeheer>).

§6. Er kunnen twee types van projecten worden ingediend, gebaseerd op het aangevraagde subsidie- of toelagebedrag:

- 1° Project type A: Het project heeft een projectkost van meer dan 20.000 euro. Natuur in je Buurt subsidieert of kent een toelage toe van 75% van de goedgekeurde projectbegroting met een maximum van 150.000 euro.
- 2° Project type B: Het project heeft een projectkost van minimum 4.000 euro en maximaal 20.000 euro of het gevraagde subsidie- of toelagebedrag is gelijk aan of kleiner dan 15.000 euro. Natuur in je Buurt subsidieert of kent een toelage toe van 75% van de goedgekeurde projectbegroting.

§7. Rekening houdend met de bepalingen, vermeld in artikel 3, mag een aanvrager maximaal één project per provincie van het type A indienen. Deze beperking geldt niet voor projecten van het type B op voorwaarde dat het verschillende projecten op verschillende locaties met verschillende finaliteit betreft. Bij het indienen van meer dan één projectvoorstel van type A per provincie door eenzelfde aanvrager wordt enkel het eerst ingediende volledige en ontvankelijke project in acht genomen. Er is geen beperking in het aantal projecten waaraan men als partner kan deelnemen. Een project kan maar door één aanvrager worden ingediend.

§8. Het project of een onderdeel van het project kan niet bestaan uit het uitvoeren van wettelijke verplichtingen en mag niet in strijd zijn met bestaande wetgeving. De subsidie of toelage vormt geen garantie op het bekomen van vergunningen. De aanvrager informeert zich daarom best op voorhand over de eventueel aan te vragen vergunningen inzake bijvoorbeeld vegetatie- of reliëfwijziging (bv. een omgevingsvergunning).

§9. Om een voldoende lange levensduur van het project te garanderen moet de eigendomssituatie van het projectgebied duidelijk zijn. Indien het projectgebied geen volledige eigendom is van de aanvrager of een projectpartner, is een langdurige gebruiksovereenkomst of vergelijkbaar van minstens 10 jaar tussen eigenaar(s) en de aanvrager noodzakelijk. In dat geval moet deze gebruiksovereenkomst als bijlage toegevoegd worden aan de aanvraag.

Als de aanvrager een gemeentebestuur, respectievelijk een provinciebestuur, is of er deel van uitmaakt, wordt een uittreksel uit de officiële en ondertekende notulen van het College van Burgemeester en Schepenen, respectievelijk de bestendige deputatie als bijlage toegevoegd bij het projectvoorstel. Is de aanvrager een intercommunale, is hetzelfde uittreksel van het College van Burgemeester en Schepenen tot deelname aan de projectoproep nodig van elke afzonderlijke gemeente waarop het projectgebied van toepassing is.

Artikel 5 – Voor de aanvraag in aanmerking komende kosten

§1. Alleen kosten die gemaakt worden binnen de termijn van uitvoering van het project zoals bepaald in artikel 4, §4, komen in aanmerking voor subsidiëring of toekenning van een toelage.

§2. Er kan subsidie of toelage worden aangevraagd en toegekend voor de aanleg van infrastructuur die nodig is voor de realisatie van de natuuroplossing of die bijdraagt aan de effectiviteit ervan, voor zover die subsidie of toelage minder dan 50% van het totale goedgekeurde subsidie- of toelagebedrag bedraagt. Met deze infrastructuur worden niet-levende items bedoeld. Voorbeelden hiervan zijn paden, speeltoestellen, banken in verschillende configuraties, bewegwijzering en afrasteringen. Levende (natuurbelevings)infrastructuur zoals wilgentunnels en -hutten en klimbomen vallen hier niet onder.

Maximaal 30% van het totale goedgekeurde subsidie- of toelagebedrag kan worden gebruikt voor infrastructuur die de bodem afdekken door de aanleg van verhardingen of halfverhardingen zoals bedoeld in het [technisch vademecum 'Paden en verhardingen'](#). Hierbij zijn ook de voorbereidende werken nodig voor de aanleg van de verharding of halfverharding zoals funderingen en onderfunderingen inbegrepen. We bevelen aan om in het project maatregelen te nemen om de negatieve effecten van deze afdekking te milderen of te compenseren.

§3. Alleen kosten die direct gekoppeld kunnen worden aan de concrete projectrealisaties op het terrein kunnen worden ingebracht, dus geen kosten voor catering, de huur van zalen, opleiding en dergelijke.

Van de totale voor subsidiëring of toelage weerhouden geplande of gerapporteerde inrichtingskosten, verminderd met de eventuele inkomsten van de uitvoering van het gefinancierde werk behoudens de inkomsten ten gevolge van de verkoop van het gekapt hout, kan maximaal 10% besteed worden aan 'voorbereiding en begeleiding' van de werken, met een maximum bedrag van 10.000 euro inclusief BTW. Kosten voor 'voorbereiding en begeleiding' zijn aantoonbare kosten (facturen, of indien eigen personeelskosten: via uitdraai van de analytische boekhouding) die rechtstreeks verbonden zijn aan het project en die nodig zijn voor de goede uitvoering ervan, zoals projectcoördinatie en werfcoördinatie op terrein. De personeelskosten van overheidspersoneel komt daarbij niet in aanmerking.

Kosten voor projectonderdelen die hier niet aan voldoen worden niet meegerekend voor het bepalen van de subsidie of toelage.

§4. Projectkosten komen alleen in aanmerking indien er geen andere specifiek daarvoor bestemde subsidie- of toelagemogelijkheden zijn in de sectorregelgeving van het Agentschap, zoals onder meer subsidies voor herbebossing en bebossing, groenjobs; voor Regionale Landschappen en Bosgroepen: maatregelen en personeelskosten die opgenomen zijn in de overeenkomst met de Provincies.

§5. Cumulatie met andere subsidies of toelagen dan vermeld in paragraaf 4 is mogelijk voor zover de subsidies of toelagen samen niet meer dan 100% van de totale projectkosten bedragen.

In de aanvraag wordt in dat geval uitdrukkelijk vermeld of er beroep gedaan werd/zal worden op andere subsidies of toelagen en om welk bedrag het gaat. Indien hieruit blijkt dat de gecumuleerde subsidies of toelagen meer dan 100% van de totale projectkosten bedragen, wordt de subsidie of toelage Natuur in je Buurt pro rata bijgesteld.

In het geval van cumulatie van subsidies of toelagen wordt een duidelijke en realistische raming van de eigen bijdrage aan het project begroot. Hierbij kan worden rekening gehouden met de indirecte kosten zoals investeringskosten, externe prestaties, studies, visievorming en planning, inventarissen, monitoring en sensibiliseringsprojecten. Voor een project type A bedraagt deze eigen bijdrage minstens 15% van de raming van de kosten waarvoor effectief subsidie of toelage wordt gevraagd.

§6. Boetes, financiële sancties, schulden en gerechtskosten komen niet in aanmerking voor subsidiëring of toekenning van een toelage.

Artikel 6 – Indienen van de projecten

§1. De aanvragen voor de projecten 'Natuur in je Buurt' dienen uiterlijk 15 september 2020 per email – met als onderwerp "Natuur in je Buurt – titel project" ingediend te worden bij het Agentschap via e-mailadres subsidies.anb@vlaanderen.be.

§2. Elke aanvraag maakt verplicht gebruik van het officiële aanvraagformulier, waaraan de vereiste bijlages worden toegevoegd. Dit formulier wordt door de aanvrager ofwel analoog ondertekend en vervolgens ingescand of digitaal ondertekend.

Het aanvraagformulier en alle bijlages worden als één pdf-bestand aan de e-mail toegevoegd. Enkel de inrichtingsplannen (bijlage 4 of 4.X) zoals hieronder bepaald, mogen als apart bestand worden meegestuurd als deze omwille van de leesbaarheid van de plannen niet mee ingescand kunnen worden. Dit pdf-bestand krijgt een naam volgens volgend sjabloon: NIJB2020_XXXX_YYYY met "XXXX" de naam van de gemeente waar het projectvoorstel gelegen is en "YYYY" de naam van het project. Eventuele inrichtingsplannen in bijlage krijgen de naam NIJB2020_XXXX_YYYY_bijlage 4.Z. met de "4.Z" het nummer van de bijlage.

Voor een **project type A** (subsidie of toelage groter dan 15.000 euro) omvat de aanvraag het volgende:

- 1° Identificatie en administratieve gegevens. Dit omvat:
 - a) De gegevens van de aanvrager.
 - b) Een bewijs van het mandaat van de indiener (toe te voegen als bijlage 1):
Dit is een bewijs dat aantoonst dat degene die het projectvoorstel namens de aanvrager heeft ingediend bij het Agentschap, door die aanvrager gemachtigd is om dit te doen.
 - c) In het geval meerdere partners het projectvoorstel indienen, naam van elke partner en een bewijs van het mandaat (toe te voegen als bijlage 2.1 tot 2.X):
Voor elke partner wordt een bewijs als bijlage toegevoegd dat aantoonst dat de aanvrager gemachtigd is om het projectvoorstel in te dienen namens de betrokken partner. Met een partner wordt een entiteit bedoeld die verantwoordelijkheid heeft in de uitvoering van het project en daarvoor mensen en middelen ter beschikking stelt zonder daarvoor door de aanvrager of een andere partner te worden vergoed.
 - d) In het geval noch de aanvrager noch een van de partners eigenaar is van de betrokken gronden, wordt een bewijs van de toestemming van de eigenaar voor het uitvoeren van de project op diens gronden en de garantie op de minimale instandhouding van de werken als bijlage (toe te voegen als bijlage 3) toegevoegd.
- 2° Een beschrijving van de visie achter het project. Dit omvat:
 - a) Een beschrijving in maximaal 300 woorden van de maatschappelijke uitdaging waarvoor het projectvoorstel een natuuroplossing wil bieden.
Deze beschrijving geeft antwoord op typische vragen als: Wat is de maatschappelijke uitdaging? Wat is de oorzaak van het probleem? Welke gevolgen heeft dit probleem voor de maatschappij in het algemeen en/of voor de directe belanghebbenden in het bijzonder? ...
 - b) Een beschrijving in maximaal 300 woorden hoe het projectvoorstel die natuuroplossing biedt.
Deze beschrijving geeft antwoord op typische vragen als: Wat is de link tussen het projectvoorstel en maatschappelijke uitdaging? Van welke ecosysteemdiensten wordt gebruik gemaakt? Hoeveel draagt het projectvoorstel bij tot de oplossing van de uitdaging?
 - c) Een beschrijving in maximaal 200 woorden van de wijze waarop de direct betrokken belanghebbenden bij het ontwerp van het project betrokken zijn.
Dit betreft de belanghebbenden waar de natuuroplossing is op gericht.
- 3° Een technische beschrijving van het project. Dit omvat:
 - a) Een concrete beschrijving van het project in maximaal 500 woorden:
Deze beschrijving is een toelichting bij de inrichtingsplannen en de kostenraming. Ze beschrijft daarbij woordelijk het nagestreefde eindresultaat van het project met op hoofdlijnen welke werken zullen worden uitgevoerd.
 - b) Een inrichtingsplan op macroniveau (toe te voegen als bijlage 4.1):
Het plan op macroniveau geeft inzicht in de relaties van het project met de ruime omgeving en met bovenliggende kaders (bv. een gemeentelijk groenplan). Daarbij worden die relaties, denk onder aan andere landschappelijke structuren,

- nagestreefde ecologische verbindingen en ruimtelijke opportuniteiten of probleemgebieden gerelateerd aan de maatschappelijke uitdaging, visueel weergegeven.
- c) Een inrichtingsplan op mesoniveau (toe te voegen als bijlage 4.2):
Het plan op mesoniveau geeft inzicht in de relaties van het project met de nabije omgeving en situeert het project in het omringende landschap. Daarbij worden die relaties, denk aan onder andere belanghebbenden, ruimtelijke opportuniteiten of probleemgebieden gerelateerd aan de maatschappelijke uitdaging, en de voor het project belangrijke landschapskenmerken, denk aan onder andere naburige bossen en natuurgebieden, waterlopen en plassen, dreefstructuren, woonwijken en wegen, visueel weergegeven.
 - d) Een inrichtingsplan op microniveau (toe te voegen als bijlage 4.3):
Het plan op microniveau omvat een concreet inrichtings- en beplantingsplan, voldoende gedetailleerd om enerzijds het project uit te kunnen voeren en anderzijds om toe te laten de gevolgen van de werken in te schatten. Het plan moet daartoe duidelijke ruimtelijke referenties hebben en inzicht geven in volumes, oppervlaktes en afstanden.
 - e) Een kostenraming volgens de regels zoals bepaald in §3 (toe te voegen als bijlage 5).
 - f) Foto's van de uitgangssituatie (toe te voegen als bijlage 6):
Eén of meerdere foto's die een goed beeld geven van de plaats waar het projectvoorstel zal worden uitgevoerd.

Voor een **project type B** (subsidie of toelage kleiner dan of gelijk aan 15.000 euro) omvat de aanvraag het volgende:

1° Identificatie en administratieve gegevens. Dit omvat:

- a) De gegevens van de aanvrager.
- b) Een bewijs van het mandaat van de indiener (toe te voegen als bijlage 1):
Dit is een bewijs dat aantoonde dat degene die het projectvoorstel namens de aanvrager heeft ingediend bij het Agentschap, door die initiatiefnemer gemachtigd is om dit te doen.
- c) In het geval meerdere partners het projectvoorstel indienen, naam van elke partner en een bewijs van het mandaat (toe te voegen als bijlage 2.1 tot 2.X):
Voor elke partner wordt een bewijs als bijlage toegevoegd dat aantoonde dat de aanvrager gemachtigd is om het projectvoorstel in te dienen namens de betrokken partner. Met een partner wordt een entiteit bedoeld die verantwoordelijkheid heeft in de uitvoering van het project en daarvoor mensen en middelen ter beschikking stelt zonder daarvoor door de initiatiefnemer of een andere partner te worden vergoed.
- d) In het geval noch de aanvrager noch een van de partners eigenaar is van de betrokken gronden, wordt een bewijs als bijlage (toe te voegen als bijlage 3) toegevoegd van de toestemming van de eigenaar voor het uitvoeren van de project op diens gronden en de garantie op de minimale instandhouding van de werken.

2° Een beschrijving van de visie achter het project. Dit omvat:

- a) Een beschrijving in maximaal 200 woorden van de maatschappelijke uitdaging waarvoor het projectvoorstel een natuuroplossing wil bieden:
Deze beschrijving geeft antwoord op typische vragen als: Wat is de maatschappelijke uitdaging? Wat is de oorzaak van het probleem? Welke gevolgen heeft dit probleem voor de maatschappij in het algemeen en/of voor de directe belanghebbenden in het bijzonder? ...
- b) Een beschrijving in maximaal 200 woorden hoe het projectvoorstel die natuuroplossing biedt:
Deze beschrijving geeft antwoord op typische vragen als: Wat is de link tussen het projectvoorstel en maatschappelijke uitdaging? Van welke ecosysteemdiensten wordt gebruik gemaakt? Hoeveel draagt het projectvoorstel bij tot de oplossing van de uitdaging?
- c) Een beschrijving in maximaal 150 woorden van de wijze waarop de direct betrokken belanghebbenden bij het ontwerp van het project betrokken zijn:
Dit betreft de belanghebbenden waar de natuuroplossing is op gericht.

3° Een technische beschrijving van het project. Dit omvat:

- a) Een concrete beschrijving van het project in maximaal 300 woorden:
Deze beschrijving is een toelichting bij de inrichtingsplannen en de kostenraming.

Ze beschrijft daarbij woordelijk het nagestreefde eindresultaat van het project met op hoofdlijnen welke werken zullen worden uitgevoerd.

- b) Een inrichtingsplan (toe te voegen als bijlage 4):
Dit plan omvat een concreet inrichtings- en beplantingsplan, voldoende gedetailleerd om enerzijds het project uit te kunnen voeren en anderzijds om toe te laten de gevolgen van de werken in te schatten. Het plan moet daartoe duidelijke ruimtelijke referenties hebben en inzicht geven in volumes, oppervlaktes en afstanden. Het is niet noodzakelijk om het inrichtingsplan op professionele wijze vorm te geven.
- c) Een kostenraming volgens de regels zoals bepaald in §3 (toe te voegen als bijlage 5).
- d) Foto's van de Ausgangssituatie (toe te voegen als bijlage 6):
Eén of meerdere foto's die een goed beeld geven van de plaats waar het projectvoorstel zal worden uitgevoerd.

Andere bijlagen dan hierboven aangegeven, worden niet meegenomen in de beoordeling van het project.

§3. De kostenraming moet worden opgemaakt volgens de principes van het standaardbestek 250. Je vindt het standaardbestek 250 [hier](#). Indien je daarmee geen ervaring hebt, kan daarbij gebruik gemaakt worden van het sjabloon (in Microsoft Excel) toegevoegd als bijlage bij dit reglement.

De vereisten zijn een gedetailleerde kostenraming die alle kostensoorten omvat die nodig zijn voor het volledige project en waarbij aangeduid wordt welke kosten je financieel ondersteund wil zien via deze projectoproep, of deze werken worden uitgevoerd door eigen personeel (aangeven van welke partner) of door derden, en welke eventuele cofinanciering aangevraagd en/of toegewezen werd (instantie, hoeveelheid en eventuele goedkeuring). Indien er kosten zijn die niet omschreven worden in de basistabel, kunnen deze worden toegevoegd.

Het is daarbij van groot belang dat duidelijk aangegeven wordt welke kosten horen bij de 'groen-aanleg en natuurontwikkeling', bij de 'aanleg van infrastructuur nodig voor de realisatie van de natuuroplossing' en bij de 'aanleg van verhardingen en halfverhardingen', zoals aangegeven in het sjabloon in bijlage aan dit reglement.

Artikel 7 – Ontvankelijkheidscriteria

§1. De aanvraag moet zijn ingediend door een aanvrager, vermeld in artikel 3, en voldoen aan de algemene voorwaarden, vermeld in artikel 4.

§2. De aanvraag, vermeld in artikel 6, moet volledig en correct ingevuld zijn, alle verplichte bijlagen omvatten en tijdig ingediend zijn.

Artikel 8 – Evaluatiecriteria

§1. De aanvragen worden beoordeeld aan de hand van de volgende evaluatiecriteria:

- 1° **De mate van tegemoetkoming aan de gedefinieerde maatschappelijke uitdaging** via de vooropgestelde natuurgebaseerde oplossing (40%)

Bij het beoordelen van dit criterium wordt rekening gehouden met de relatieve bijdrage van de voorgestelde natuuroplossing aan de oplossing van de maatschappelijke uitdaging (i.e. de effectiviteit en de betrouwbaarheid van de oplossing), waarbij de zwaarte van de impact van de maatschappelijke uitdaging (i.e. globaal versus lokaal, acuut versus chronisch) in rekening wordt gebracht.

- 2° **De grootte van het duurzaamheidskarakter volgens de PPP-benadering** (planet – people – profit) van het projectvoorstel (30%)

- a) Planet (10%), waarbij rekening gehouden wordt met de bijdrage van het project aan de verharding of ontharding in Vlaanderen, aan de hitteproblematiek, aan de effecten op waterretentie en -infiltratie en op bodemkoolstof en aan het gebruik van pesticiden bij aanleg of onderhoud;
- b) People (10%), waarbij rekening gehouden wordt met het effect van het project op indirecte stakeholders zoals omwonenden, betrokkenen en gebruikers andere dan degenen die rechtstreeks het doel zijn van de natuuroplossing van het project. Deze effecten hebben betrekking op de algemene sociale voordelen die het bijkomend groen zal hebben door bijvoorbeeld de beschikbaarheid van meer

toegankelijk groen, gezondheidsbevorderende aspecten door zicht op groen of contact met natuurlijke elementen;

- c) Profit (10%), waarbij rekening gehouden wordt met de relatieve kost van het project en de kosten van toekomstig onderhoud.

3° De bijdrage aan de bescherming van onze biodiversiteit (15%)

Bij het beoordelen van deze bijdrage aan de biodiversiteit wordt rekening gehouden met de kwaliteit van de groenaanleg vanuit biodiversiteitsstandpunt bepaald door de oppervlakte en het aandeel van natuurlijke ecosystemen, de kwaliteit en natuurlijkheidsgraad van de nagestreefde natuurontwikkeling (met inbegrip van de keuze van eventuele aan te planten of te zaaien soorten), de ruimte voor spontane processen. De expliciete bescherming of het herstel van zeldzame of beschermde vegetaties, de verbetering van de leefomgeving van het landschap worden daarbij bevoordeeld; het omgekeerde benadeeld.

4° De mate waarin het project een voorbeeld stellend karakter of opschaalpotentie heeft (15%)

Bij het beoordelen van dit criterium wordt rekening gehouden met de mate waarin de voorgestelde natuuroplossing op andere plaatsen of in vergelijkbare situatie kan worden ingezet, met het innovatieve karakter, met de relatie met bovenliggende kaders of overkoepele visies, en met de landschappelijke kwaliteit.

De subsidie of toelage wordt toegewezen volgens de rangschikking van de projecten op basis van de bovenstaande evaluatiecriteria tot de beschikbare middelen uitgeput zijn.

In het geval van een gelijke score op basis van de bovenvermelde criteria worden de betrokken projecten onderling gerangschikt op basis van criterium 3 'De bijdrage aan de bescherming van onze biodiversiteit'.

§2. Een aanvraag geeft geen automatisch recht op subsidie of toelage en het Agentschap is niet verplicht alle beschikbare middelen toe te wijzen.

Artikel 9 – Selectieprocedure

§1. Het Agentschap gaat na of de aanvraag volledig is (zie artikel 5, §2.) en voldoet aan de ontvankelijkheidscriteria, vermeld in artikel 7.

Binnen dertig werkdagen na sluiting van de projectoproep ontvangt elke aanvrager een bericht van het Agentschap met de melding of de aanvraag ontvankelijk is. Bij ontstentenis van een tijdig bericht van het Agentschap wordt de aanvraag geacht ontvankelijk te zijn.

Indien de aanvraag onvolledig is, ontvangt de aanvrager binnen dertig werkdagen na sluiting van de projectoproep een bericht met de vraag om het aanvraagdossier binnen 2 weken te vervolledigen.

§2. Een jury beoordeelt de ontvankelijke aanvragen op basis van de evaluatiecriteria, vermeld in artikel 8.

§3. Het Agentschap maakt het verslag op van de evaluatie, laat het goedkeuren door de jury en draagt de projecten voor aan de minister.

§4. De minister legt bij ministerieel besluit de geselecteerde projecten 'Natuur in je Buurt' en subsidie- of toelagebedragen vast en dit voor 18 december 2020.

§5. Het Agentschap brengt de aanvragers op de hoogte van de beslissing van de minister.

Artikel 10 – Verplichtingen na toekenning van de subsidie of toelage

§1. Bij elke communicatieactie (website, publicatie, ...) moet vermeld worden dat het project (mede)gefinancierd is door Natuur en Bos van de Vlaamse overheid. Daarbij dient het entiteitslogo van Natuur en Bos en het themalogo 'Vlaanderen is natuur' vermeld te worden, of de algemene logo's van de Vlaamse Overheid in het geval meerdere Vlaamse overheidsorganisaties betrokken zijn. De logo's kunnen gedownload worden via www.natuurenbos.be/logos. Bij contacten met de pers (bv. persmoment, persbericht, ...) dient Natuur en Bos op de hoogte gebracht te worden en de

mogelijkheid geboden te worden om daar een rol in te spelen (bv. een quote in het persbericht, toespraak op persmoment, ...).

§2. De aanvrager van de projecten 'Natuur in je Buurt' waarvoor een subsidie of toelage werd toegekend, kunnen in de loop van hun project of na afloop door het Agentschap gevraagd worden om toelichting te geven in functie van kennisdeling.

§3. De begunstigde dient ten laatste binnen de zes maanden na realisatie van het project een inhoudelijk eindverslag en een financieel eindrapport in bij het Agentschap.

Het inhoudelijke eindverslag bevat minstens volgende gegevens:

- 1° een volledige weergave van de bereikte resultaten, vergeleken met de beoogde resultaten, vermeld in de goedgekeurde aanvraag;
- 2° een beknopte beschrijving van de activiteiten in het kader van het project inclusief de communicatieactiviteiten;
- 3° foto's van het eindresultaat van het project.

Het financiële eindrapport bevat minstens volgende gegevens:

- 1° een gedetailleerde financiële eindafrekening;
- 2° een staat van alle inkomsten en uitgaven voor het project op basis van een analytische boekhouding; of als de aanvrager de subsidie als natuurlijke persoon verkreeg en facturen op persoonlijke naam ontvangt: een staat van alle inkomsten en uitgaven;
- 3° in voorkomend geval de gegevens over andere subsidies of toelagen die goedgekeurd zijn of waarvan de aanvraag nog loopt voor de in deze aanvraag vermelde werken.

§4. Het Agentschap kan indien nodig bijkomende bewijsstukken opvragen. Het Agentschap kan te allen tijde een controle ter plekke uitvoeren van de effectieve realisatie van de aanvragen.

Artikel 11 – Betalingsmodaliteiten en rapportering

§1. De uitbetaling van de subsidie of toelage gebeurt in twee schijven:

- 1° een eerste schijf van 40% wordt uitbetaald na betekening van het ministerieel besluit aan de begunstigde;
- 2° een tweede schijf van maximaal 60% wordt uitbetaald na uitvoering van het project en na ontvangst van het eindrapport en de eindafrekening vermeld in artikel 10, §3, en een positieve beoordeling hiervan door het Agentschap.

§2. Op basis van de bewezen en aanvaarde kosten die betrekking hebben op de realisatie van het project, wordt het definitieve subsidie- of toelagebedrag herrekend. Het herrekende bedrag kan nooit het toegekende subsidie- of toelagebedrag uit het ministerieel besluit overschrijden.

§3. Alleen kosten die gemaakt worden binnen de termijn van uitvoering van het project zoals bepaald in artikel 4, §4, komen in aanmerking voorsubsidiering of toekenning van een toelage.

Artikel 12 – Sancties

§1. Indien binnen een termijn van 10 jaar na rapportering van de uitvoering door de aanvrager, de aanvrager een controle ter plaatste weigert of uit een controle ter plaatste blijkt dat niet voldaan is aan de voorwaarden vermeld in artikel 4 en artikel 5, kan het Agentschap behoudens in gevallen van overmacht, de subsidie of toelage stopzetten en op eenvoudig verzoek de onterecht toegekend subsidie of toelage terugvorderen.

§2. Als het Agentschap dubbele financiering of -fraude vaststelt, kan het Agentschap de subsidie of toelage stopzetten en op eenvoudig verzoek de onterecht toegekende subsidie of toelage terugvorderen.

§3. Het Agentschap vordert onterecht ontvangen subsidies of toelagen na de eindrapportage en eindbeoordeling op eenvoudig verzoek terug.

Artikel 13 – Gegevensgebruik en verwerking

§1. De persoonsgegevens van die in het kader van een project 'Natuur in je Buurt' worden bekomen, worden door het Agentschap in een bestand opgenomen. Deze gegevens vallen onder toepassing van de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van

persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming, hierna AVG) en van de Wet betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens van 30 juli 2018. Het beleid van het Agentschap met betrekking tot deze persoonsgegevens en de rechten van betrokkenen kunnen worden geraadpleegd op <https://www.natuurenbos.be/privacy-verklaring>.

§2 De ontvangers van een subsidie of toelage voor projecten 'Natuur in je Buurt' geven toestemming aan het Agentschap om de bij de aanvraag of bij de rapportering meegegeven informatie en afbeeldingen te gebruiken voor verwerking in wetenschappelijke studies en rapporten die door of in opdracht van het Agentschap worden opgemaakt en voor verwerking in communicatieve dragers zoals website, publicaties, persberichten, presentaties. Deze toestemming kan door de ontvanger van de financiële ondersteuning ten allen tijde terug ingetrokken